




GESTIÓN DE RELACIONES LABORALES



FUNDAMENTACIÓN

El Objetivo de este Programa es desarrollar Profesionales en la Administración y Gestión de las Relaciones Laborales (RRL) en Organizaciones



DURACIÓN

1 año académico (con receso entre diciembre y marzo)

MODALIDAD

1 vez por mes

HORARIO

viernes de 18:00 a 22:00 hs y sábado de 8:00 a 14:00 hs

APROBACIÓN

75% de asistencia a las clases; podrán realizarse evaluaciones parciales de los contenidos. Al final se rendirá un examen integrador ante el Director.

CERTIFICADOS

El Departamento de Estudios de Posgrado y Educación Continua de la Universidad de Belgrano, extenderá el respectivo Certificado, a quienes aprueben las evaluaciones y cumplan con la asistencia mínima requerida.

El Certificado para los Profesionales Universitarios indicará “Curso de Posgrado en Relaciones Laborales”, mientras que Ejecutivos admitidos que no tengan título universitario indicará “Curso de Actualización Profesional en Relaciones Laborales”.

DIRIGIDO A

Responsables presentes o futuros de la administración de las Relaciones Laborales y/o del Capital Humano en las distintas Organizaciones.

OBJETIVOS

Al finalizar el Programa, los participantes estarán en condiciones de:

- Describir los contenidos de responsabilidad de los puestos de una organización.
- Describir el marco legal que encuadra la gestión.
- Desarrollar políticas tendientes a optimizar las RRL de la Organización.
- Diseñar una estructura alineada con la estrategia del negocio.
- Manejar la información necesaria para poder gestionar y optimizar los procesos de Comunicación y Negociación.
- Desarrollar un diagnóstico y proponer un plan de acciones correctivas.
- Comunicar el sistema de RRL a los empleados, generando confianza.

CONTENIDOS

1. INTRODUCCIÓN

Objetivos de aprendizaje.

Metodología didáctica.

Indicadores de evaluación del curso.

2. LA GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO.

El capital humano en las organizaciones. Generaciones laborales. Procesos en la generación de valor en el capital humano. Construir las ventajas competitivas a través de las personas.

3. PROCESOS ESTRATÉGICOS DE RECURSOS HUMANOS:

RELACIONES LABORALES

Definición.

Importancia.

Vinculación con otras áreas de Recursos Humanos.

4. COMUNICACIÓN INTERNA

Definición. La comunicación según el contexto. Estilos de comunicación en las organizaciones. La comunicación como un proceso. Diagnóstico y diseño de la comunicación interna. ¿Qué herramientas y espacios de comunicación interna podemos utilizar?

5. GESTION DEL CLIMA ORGANIZACIONAL.

Cultura y Cambio Organizacional. Medición del Clima Organizacional. Gestión Estratégica del Clima Laboral.

6. RELACIONES LABORALES

Introducción al derecho laboral y a la seguridad social

Facultades de los empresarios y derechos y deberes de los trabajadores.

Tiempo de trabajo y descanso.

Suspensión de la relación laboral/ extinción de la relación laboral.

Los salarios / la seguridad social.

Contratación / Empleo

Contratación general: cuestiones generales.

Contratos laborales.

Procedimiento laboral

Generalidades.

El proceso ordinario y las modalidades procesales.

Representación laboral

Libertad sindical.

Órganos de representación de personal.

Órganos de representación sindical.

La inspección de trabajo y seguridad social.

Seguridad social: conceptos previos.

Seguridad social

Conceptos.

Cotización por el régimen general.

Cotización por el régimen general: supuestos especiales en el régimen general.

Regímenes especiales.

Prevención de riesgos laborales.

Prevención de riesgos laborales: conceptos generales.

Obligaciones empresariales en materia de prevención.

Obligaciones empresariales: circunstancias excepcionales.

Colectivos específicos.

Responsabilidades.

Enfermedades profesionales.

Los agentes químicos.

La protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición.

El medio ambiente en el trabajo.

Seguridad y salud en los lugares de trabajo.

7. NEGOCIACIÓN LABORAL

El convenio colectivo.

La negociación colectiva.

Los conflictos colectivos.

Jurisprudencia.

ENFOQUE

Para la orientación del participante durante el desarrollo de estos objetivos se han definido los siguientes puntos de vista:

- Marco Legal vigente.
- El reconocimiento del área de RRHH como socio estratégico del Negocio.
- La coherencia de la Gestión en la Organización.

METODOLOGÍA

- Exposiciones discursivas y dialogadas en base a la dinámica de emergentes.
- Ejercicios prácticos en equipos para que los participantes interactúen y se involucren con mayor profundidad.
- Conclusiones en plenario que permitan contrastar sus diferentes puntos de vista y sacar conclusiones para utilizar en sus casos.
- Desarrollo de proyectos por equipos para generar resiliencia.
- Casos para integrar conceptos y desarrollar relaciones de contexto.

METODO ESPECIFICO DE EVALUACION PARA LA APROBACION DEL PROGRAMA

- Trabajos interfase.
- Examen final resolución de un caso



**EQUIPO
DOCENTE**

DIRECTOR ACADÉMICO y PROFESOR TITULAR

Lic. ROSALES SORIA, Enrique

Licenciado en Relaciones Laborales (UdeMM) Posgrados en Gestión Estratégica de

RRHH y Dirección de RRHH por Competencias (UB) Director del Posgrado en Gestión Estratégica del Capital Humano por Competencias de la Universidad de Belgrano. Consultor de Empresas. Profesor de Posgrados en la Universidad de Belgrano.

Especialista en Dirección de Proyectos de Capacitación y desarrollo, Gestión del Desempeño, Nuevos Profesionales, Entrevistas de selección por competencias, Preparación y coordinación de assessment center y procesos de Recursos Humanos por Competencias.

Ex Director de la Consultora AptitudSF. Ex-Director de Proyectos para América Latina de la consultora española Development Systems. Ha trabajado en consultoría y capacitación para empresas como Telefónica de Argentina, Telecom Personal, CTI Movil, Repsol YPF, Bodegas y Viñedos López, Sofrecom Argentina, Manquehue Net (Chile), Scotiabank Inverlat (México) Coca Cola FEMSA (México) Ciba (Brasil, Argentina) Panalpina (Colombia, Ecuador, Chile, Brasil), entre otras.

PROFESORES

FULGI, Juan José

Lic. En Relaciones Laborales de UdeMM. Posgrado en Capacitación y Desarrollo en la UB, docente titular de la UdeMM. Se ha desempeñado en empresas nacionales como en el Grupo Gatic y en empresas internacionales como Cyanamid de Argentina, American Home Products y Ampacet S.A. donde ocupó el cargo de Director Regional de RRHH. Fue además Gerente General de Hidalgo y Asociados, con responsabilidad por las áreas de Selección, Capacitación y Desarrollo, Outplacement, Evaluaciones y Proyectos de Consultoría en RRHH. Actualmente es Socio de la Consultora Total Rewards.

LEON SORIA, Zaira

Abogada, titular del Estudio Jurídico León Soria, con especialización en Derecho Laboral, Familia y Civil. Se ha desempeñado como Jefa de Legales de Empresas Nacionales de Servicios y como Directora de la Consultora Quantica S.A. teniendo desarrollando tareas tales como elaboración de fideicomisos, Confección de contratos comerciales, seguimiento de expedientes laborales y comerciales, asistencia en audiencias SECLO, Ministerio de Trabajo, Mediaciones y Judiciales etc., de los diferentes clientes de la misma.

La Universidad se reserva el derecho de realizar cambios en el cuerpo docente que considere pertinentes. El programa puede estar sujeto a cambios por imprevistos.



www.ub.edu.ar

educación.ejecutiva@cordoba.ub.edu.ar

Mariano Moreno 410 - 2° piso
Córdoba - Argentina
Tel.: (0351) 589 5005

